

УТВЕРЖДЕНО
приказом ОАО «Газпром газораспределение
Ростов-на-Дону»
от « 15 » июня 2015 № 245-00

ПОЛОЖЕНИЕ
О продаже автотранспортных средств, самоходных машин
ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону»

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Основные определения	3
3.	Функции Заказчика	4
4.	Комиссия по подведению итогов запроса предложений	5
5.	Права и обязанности Участников	7
6.	Рассмотрение Заявок на участие в Запросе предложений. Подведение итогов Запроса предложений	9
7.	Порядок оформления договоров купли-продажи имущества	10
8.	Информационная карта	11
9.	Приложения	15

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок продажи, принадлежащих ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону», (далее - Заказчик), бывших в эксплуатации автотранспортных средств, самоходных машин, подлежащих списанию, а также автотранспортных средств, самоходных машин, техническое состояние которых не позволяет их дальнейшую эксплуатацию без осуществления дорогостоящего капитального ремонта (далее по тексту - Имущество).

Продажа осуществляется следующими способами:

- путем проведения Запроса предложений по отбору контрагента на право заключения договора купли-продажи автотранспортных средств, самоходных машин;

- без проведения Запроса предложений - на основании Приказа Генерального директора.

1.3. В случае отсутствия Заявок на приобретение транспортного средства, самоходной машины (далее - ТС) из числа подлежащих продаже в соответствии с настоящим Положением, транспортное средство выставляется на повторную продажу, по сниженной цене на 20%.

1.4. При отсутствии Заявок на приобретение ТС из числа повторно выставленных на продажу, ТС подлежит списанию.

2. Основные определения

2.1. В настоящем Положении и во всех документах, связанных с проведением Запроса предложений используются нижеперечисленные термины:

Заказчик - ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону» (далее – Общество).

Запрос предложений - проведение продажи, не являющейся торгами (конкурсом, аукционом) в соответствии со статьями 447-449 или публичным конкурсом в соответствии со статьями 1057-1061 Гражданского кодекса Российской Федерации, правила проведения, которой регламентируются настоящим Положением.

Претендент - юридическое или физическое лицо, заинтересованное в приобретении Имущества.

Участник - юридическое или физическое лицо, которое подало Заявку на участие в Запросе предложений с предложением о продаже ему ТС, допущенное Заказчиком к участию в Запросе предложений, а также зарегистрированное в качестве Участника.

Лучшая Заявка - Заявка на участие в Запросе предложений, содержащая лучшее предложение о цене, приобретаемого Участником ТС.

Извещение о проведении Запроса предложений (далее по тексту – «Извещение») – уведомление о проведении Запроса предложений по проведению продажи ТС и его существенных условиях, опубликованное в установленном Положением порядке на Сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону». (Форма Извещения приведена в Приложении №1 к настоящему Положению).

Информационная карта – часть Положения, содержащая информацию о проводимом Запросе предложений.

Заявка на участие (далее – Заявка) – комплект документов, изготовленных на бумажном носителе, содержащий предложение Участника Запроса предложений о цене Имущества, поданный Заказчику по форме и в порядке, установленным настоящим Положением (Приложение № 2).

Комиссия по подведению итогов Запроса предложений - коллегиальный орган, создаваемый Заказчиком, для принятия решений по подведению итогов Запроса предложений.

Начальная (минимальная) цена Договора – минимальная цена продажи ТС, указанная в Информационной карте и Извещении.

Сайт – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <http://www.gostovoblgaz.ru/>.

Предмет Запроса предложений – отбор участников на право заключения Договора купли-продажи автотранспортных средств, самоходных машин ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону».

Лот – часть закупаемых товаров, выделенная по определенным критериям, на которую в соответствии с Извещением о Запросе предложений и Информационной картой Положения допускается подача отдельной Заявки на участие в Запросе предложений и заключение отдельного договора по итогам Запроса предложений.

3. Функции Заказчика

3.1. Заказчик осуществляет следующие функции:

3.1.1. Обеспечивает в установленном порядке проведение оценки подлежащего продаже Имущества, определяет начальную (минимальную) цену продаваемого Имущества.

3.1.2. Определяет место, даты начала и окончания приема заявок, место и срок проведения Запроса предложений, которые указывает в Информационной карте Положения.

3.1.3. Организует подготовку и публикацию на официальном сайте Извещения о проведении Запроса предложений, изменений, вносимых в Извещение о проведении Запроса предложений.

3.1.4. Осуществляет приём и регистрацию в Журнале (Приложение №3) Заявок на участие в Запросе предложений, изготовленных на бумажных носителях и прилагаемых к ним документов по составленной описи.

3.1.5. Проверяет правильность оформления представленных Претендентами Заявок и документов, определяет их соответствие действующему законодательству и требованиям, изложенным в Извещении о проведении Запроса предложений;

3.1.6. Обеспечивает условия для ознакомления Претендентов с Положением, необходимым для проведения Запроса предложений. Осуществляет рассылку Положения Претендентам по их письменному запросу, в течение 2 (двух) дней.

3.1.7. Определяет победителя Запроса предложений и подписывает протокол об итогах проведенного Запроса предложений (Приложение №5).

3.1.8. Обеспечивает размещение на Сайте информации о результатах Запроса предложений, а также протоколов, составляемых в ходе Запроса предложений.

3.1.9. Обеспечивает заключение договора по итогам Запроса предложений на условиях Положения, а также Заявки на участие в Запросе предложений, признанной наилучшей.

3.1.10. При проведении Запроса предложений Заказчик вправе вносить изменения в Извещение и/или Информационную карту в любое время, до истечения срока подачи Заявок на участие в Запросе предложений, а также отказаться от проведения Запроса предложений в любое время до подведения его итогов. Извещение об отказе от проведения Запроса предложений или об Изменении размещается на Сайте <http://www.rostovoblgaz.ru/>.

В случае внесения Заказчиком изменений в Извещение и/или Информационную карту срок подачи Заявок продлевается на 3 дня с момента размещения измененного Извещения и/или Информационной карты на Сайте.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Обеспечить подготовку и проведение Запроса предложений в соответствии с настоящим Положением.

3.2.2. Осуществлять публикацию Извещения о проведении Запроса предложений. (Публикуется на Сайте вместе с Положением).

3.2.3. Проводить прием, хранение и регистрацию Заявок и прочих документов, подаваемых Претендентами на участие в Запросе предложений.

3.2.4. Подписать протокол по итогам Запроса предложений.

4. Комиссия по подведению итогов запроса предложений

4.1. При проведении Запроса предложений для подведения итогов Запроса предложений создается коллегиальный орган – Комиссия по подведению итогов запроса предложений (далее-Комиссия). Число членов Комиссии по подведению итогов запроса предложений должно быть не менее пяти человек.

4.2. В состав Комиссии по подведению итогов Запроса предложений входят работники Заказчика. Членами комиссии по подведению итогов Запроса предложений не могут быть физические лица, лично заинтересованные в определенных результатах Запроса предложений, в том числе подавшие Заявки на участие в Запросе предложений, состоящие в штате или являющиеся членами органов управления Заказчика. Такие члены Комиссии по подведению итогов Запроса предложений должны заявить самоотвод, о чем делается отметка в протоколе, и не принимать участие в голосовании.

4.3. Комиссия по подведению итогов Запроса предложений в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, а также иными внутренними документами Общества.

4.4. Основными задачами Комиссии по подведению итогов Запроса предложений являются:

4.4.1. Выбор Заявки на участие в Запросе предложений, наиболее полно удовлетворяющей потребностям Заказчика и обеспечивающей наилучшее (наибольшее) предложение по цене Запроса предложений.

4.4.2. Обеспечение максимальной эффективности Запросов предложений.

4.4.3. Соблюдение принципов объективности, прозрачности, беспристрастности, конкурентности, равных условий и недискриминации при проведении Запросов предложений.

4.4.4. Устранение возможностей нанесения вреда Заказчику при проведении Запросов предложений.

4.5. Комиссия по подведению итогов Запроса предложений принимает решение о результатах Запроса предложений на основании оценки Заявок на участие в Запросе предложений, в том числе о выборе наилучшей Заявки на участие в Запросе предложений, или признании Запроса предложений несостоявшимся в случае, если отклонены все Заявки на участие в Запросе предложений.

4.6. Комиссия по подведению итогов Запроса предложений для выполнения своих функций вправе:

4.6.1. Принимать решение об отклонении всех Заявок на участие в Запросе предложений в любое время до подведения итогов Запроса предложений в случае, если ни одна Заявка на участие в Запросе предложений не удовлетворяет требованиям Информационной карты.

4.6.2. Принимать решение об отказе от проведения Запроса предложений.

4.6.3. Принимать решение о пересмотре итогов Запроса предложений в случае, если участник, представивший Заявку на участие в Запросе предложений, признанную наилучшей, признан уклонившимся от заключения договора, или не предоставил обеспечение исполнения договора, если в Информационной карте было установлено такое требование.

4.7. Комиссия осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний, итоги которых оформляются протоколами заседаний, которые подписываются всеми присутствующими на заседаниях членами комиссии по подведению итогов Запроса предложений.

4.8. Комиссия по подведению итогов Запроса предложений возглавляется председателем, который назначается распорядительным документом.

4.9. Председатель комиссии по подведению итогов Запроса предложений:

4.9.1. Созывает и проводит заседания Комиссии по подведению итогов запроса предложений, в том числе определяет дату, время, повестку дня заседания Комиссии.

4.9.2. Подписывает протоколы заседаний Комиссии по подведению итогов Запроса предложений.

4.9.3. Обеспечивает объективное и беспристрастное принятие решений в соответствии с правилами, установленными настоящим Положением.

4.10. Председатель и иные члены Комиссии по подведению итогов Запроса предложений обязаны:

4.10.1. Действовать в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и иными внутренними документами Общества.

4.10.2. Принимать решения на основе принципов справедливого, равного и объективного отношения к участникам Запроса предложений в соответствии с

правилами, условиями и критериями, указанными в Положении о Запросе предложений.

4.11. Членам Комиссии по подведению итогов Запроса предложений, а также привлекаемым к работе Комиссии по подведению итогов Запроса предложений лицам, запрещается осуществлять действия, направленные на создание преимуществ одному или нескольким участникам Запроса предложений.

4.12. Заседания Комиссии по подведению итогов Запроса предложений признаются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее членов.

4.13. Заседания Комиссии по подведению итогов Запроса предложений ведет председатель Комиссии.

4.14. Комиссия по подведению итогов Запроса предложений принимает свои решения простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов голос председателя комиссии по подведению итогов Запроса предложений является решающим. Члены комиссии по подведению итогов Запроса предложений участвуют в ее работе лично.

4.15. Форма принятия решения Комиссии по подведению итогов Запроса предложений - открытое голосование. Голосование осуществляется по каждому вопросу отдельно. Каждый член Комиссии по подведению итогов запроса предложений имеет один голос и может голосовать по рассматриваемому вопросу "за" или "против". Присутствующие на заседании члены Комиссии по подведению итогов запроса предложений не вправе уклоняться от голосования.

Подсчет голосов производится председателем Комиссии по подведению итогов Запроса предложений.

4.16. Комиссия по подведению итогов Запроса предложений должна принимать решения на основе принципов справедливого, равного и объективного отношения к участникам Запроса предложений в соответствии с правилами, условиями и критериями, указанными в Положении.

5. Права и обязанности Участников

5.1. Право участвовать в Запросе предложений имеют физические и юридические лица, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также происхождения капитала, претендующее на заключение договора купли-продажи с Заказчиком и, которые могут быть признаны покупателями в соответствии с законодательством РФ.

5.2. Участник имеет право:

- участвовать в Запросе предложений самостоятельно или через своих полномочных представителей;
- самостоятельно знакомиться с размещенным на Сайте Положением к Запросу предложений;
- отказаться от участия в Запросе предложений до момента его проведения, подав заявку об отказе.

5.3. Претенденты признаются Участниками после выполнения каждого из следующих условий: приема Заявки Заказчиком, принятия решения о допуске Претендента к Запросу предложений и регистрации в качестве Участника Запроса предложений.

5.3.1. Для участия в закупке Претендент подает Заявку по прилагаемой к настоящему Положению форме (Приложение №2).

5.4. Время, место проведения Запроса предложений, порядок ознакомления ТС и/или информацией о нем, порядок оформления результатов Запроса предложений, наименование Заказчика, место нахождения, электронный адрес, контактные лица и телефоны контактных лиц, время, сроки, место приема, рассмотрения Заявок и подведения итогов Запроса предложений, а также иные сведения, определенные законодательством РФ, указываются Заказчиком в Извещении, размещенном на Сайте.

Претендент подает Заявку на участие в Запросе предложений, с предложением о цене приобретения автотранспортных средств, самоходных машин ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону», указанных Заказчиком в Извещении. Прием Заявок на участие в Запросе предложений прекращается в день начала рассмотрения Заявок непосредственно до начала рассмотрения Заявок, указанного в Извещении.

5.5. С момента официального объявления о продаже Заказчик предоставляет каждому Претенденту возможность предварительного ознакомления с выставленным на продажу Имуществом, с настоящим Положением и условиями договора купли-продажи.

Претенденты на основании того, что они не успели до начала Запроса предложений **ознакомиться с информацией и Имуществом в достаточной степени, не могут предъявлять претензии** или выдвигать возражения при оплате купленного Имущества.

5.6. Неотъемлемой частью Заявки являются следующие документы, предоставленные Претендентом:

5.6.1. Для физических лиц:

ксерокопия документа, удостоверяющего личность гражданина (паспорт гражданина РФ);

ксерокопия свидетельства о регистрации в налоговом органе.

5.6.2. Для юридических лиц:

надлежаще заверенная копия устава (положения) со всеми изменениями и дополнениями, зарегистрированными в установленном порядке;

заверенная копия свидетельства о регистрации, свидетельства о внесении записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, свидетельства о постановке на налоговый учет;

нотариально заверенная полученная не ранее, чем за два месяца до дня размещения извещения о проведении Запроса предложений выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

заверенная копия решения уполномоченного органа Претендента об избрании (назначении) руководителя;

заверенная копия приказа о вступлении в должность, а также документ, подтверждающий право подписи уполномоченного лица на текущую дату (в необходимых случаях);

выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами Претендента и законодательством).

5.6.3. Для индивидуальных предпринимателей:

- заверенная копия свидетельства о регистрации;
- заверенная копия свидетельства о постановке ИП на учет в налоговом органе;
- ксерокопия документа, удостоверяющего личность гражданина (паспорт гражданина РФ);
- нотариально заверенная полученная не ранее, чем за два месяца до дня размещения извещения о проведении закупки нотариально заверенная копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

5.7. Представленные в составе Заявки на участие в Запросе предложений документы не возвращаются.

5.8. Участник Запроса предложений, подавший Заявку на участие, вправе изменить или отозвать Заявку в любое время до окончания срока подачи Заявок на участие, установленного Информационной картой.

6. Рассмотрение Заявок на участие в Запросе предложений. Подведение итогов Запроса предложений

6.1. Заявки на участие в Запросе предложений рассматриваются Заказчиком в день, час и в месте, указанном в Извещении о проведении Запроса предложений. Участники на процедуру рассмотрения Заявок не допускаются.

6.2. В случае установления факта подачи одним Участником Запроса предложений двух и более Заявок при условии, что поданные ранее Заявки таким Участником не отозваны, все Заявки такого Участника, поданные в отношении данного Запроса предложений, не рассматриваются.

6.3. При рассмотрении Заявок ведется Протокол рассмотрения Заявок (Приложение №4) на участие в Запросе предложений, в который вносятся следующие сведения:

- наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого Участника закупки, Заявка которого рассматривается;
- предложение по цене Имущества, содержащееся в Заявке;
- решение о признании запроса предложений несостоявшимся в случае, если на участие в запросе предложений не представлено ни одной Заявки.
- решение о допуске к Запросу предложений или об отказе в допуске с обоснованием такого решения и с указанием пункта Положения, которому не соответствует Участник и /или его Заявка.

6.4. Протокол рассмотрения Заявок подписывается Комиссией непосредственно после завершения процедуры рассмотрения Заявок.

6.5. В случае, если по окончании срока подачи Заявок не подано ни одной Заявки, Запрос предложений признается несостоявшимся, о чем указывается в Протоколе рассмотрения Заявок на участие в Запросе предложений.

6.6. В случае, если по окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка на участие в Запросе предложений, то проводится ее рассмотрение в порядке, установленном Положением о Запросе и договор заключается по предложенной участником цене продажи Имущества.

6.7. В случае поступления нескольких Заявок, содержащих одинаковые предложения по цене Имущества, преимущественное право на заключение договора имеет Заявка на участие в Запросе предложений, которая поступила ранее других Заявок на участие в Запросе предложений, содержащих такие предложения.

6.8. После рассмотрения Заявок Комиссией подводятся итоги Запроса предложений, которые оформляются Протоколом заседания Комиссии по проведению и подведению итогов Запроса предложений по продаже ТС (Приложение № 5).

7. Порядок оформления договоров купли-продажи имущества

7.1. Договор купли-продажи Имущества передается Победителю для подписания и заключается Победителем в течение 20 рабочих дней со дня подписания протокола об итогах Запроса предложений.

7.2. В случае, если Победитель в срок, предусмотренный Положением не представил Заказчику подписанный Договор, он признается уклонившимся от заключения Договора, и Комиссия вправе пересмотреть решение об итогах Запроса предложений, приняв решение о заключении договора с участником Запроса предложений, Заявке которого присвоен второй номер.

7.3. В случае если Участник, выбранный по результатам закупки, в составе Заявки на участие в Закупке представил свой проект договора, либо протокол разногласий (изменения/оговорки) к проекту Договора, являющего частью настоящей Документации, с Участником заключается Договор, в соответствии с проектом договора, являющегося Приложением к Положению.

7.4. Приложениями к настоящему Положению являются:

- 1) *Приложение №1* – Проект извещения о проведении Запроса предложений по отбору контрагента на право заключения договора купли-продажи автотранспортных средств, самоходных машин ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону».
- 2) *Приложение №2* - Заявка на участие в Запросе предложений по отбору контрагента на право заключения договора купли-продажи автотранспортных средств, самоходных машин ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону».
- 3) *Приложение №3* - Журнал регистрации Заявок на участие в Запросе предложений по отбору контрагента на право заключения договора купли-продажи автотранспортных средств, самоходных машин ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону» и участников Запроса.
- 4) *Приложение №4* – Протокол заседания Комиссии по рассмотрению Заявок, поступивших на участие в Запросе предложений по отбору контрагента на право заключения договора купли-продажи автотранспортных средств, самоходных машин ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону».
- 5) *Приложение №5* – Протокол заседания Комиссии по проведению и подведению итогов Запроса предложений по отбору контрагента на право заключения договора купли-продажи автотранспортных средств, самоходных машин ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону».
- 6) *Приложение №6* – Типовой проект договора купли-продажи транспортного средства (применительно ко всем лотам).

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА
к Положению по продаже автотранспортных средств,
самоходных машин
ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону»

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1.	Наименование Заказчи- ка/Организатора, контактная ин- формация	ОАО "Газпром газораспределение Ростов-на-Дону" Место нахождения: 344022, г. Ростов-на-Дону, пр. Ки- ровский, д.40а Почтовый адрес: 344022, Россия, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, пр. Кировский, д. 40а Фактический адрес: 344019, г. Ростов-на-Дону, пр. Шолохова, 14 Адрес сайта в сети Интернет: http://www.rostovoblgaz.ru/ Адрес электронной почты: ato@rostovoblgaz.ru Номер контактного телефона/факса: (863) 210-77-95 Контактное лицо:
2.	Предмет Запроса предложений (применяются в отношении каж- дого Лота):	Запрос предложений по отбору контрагента на право заключения договора купли-продажи автотранспорт- ных средств, самоходных машин ОАО «Газпром газо- распределение Ростов-на-Дону». Автотранспортные средства, самоходные машины ука- зываются в Извещении (Приложение №1) к Положению
3.	Место нахожде- ния транспорт- ного средства (применяются в отношении каж- дого Лота):	Территория: Российская Федерация, Ростовская об- ласть
5.	Начальная цена договора Порядок формирования цены (применяются в отношении каж- дого Лота):	_____ (_____) рублей 00 копеек, с учетом НДС 18%.
6.	Форма, сроки и порядок оплаты оказанных услуг (применяются в	Форма оплаты, срок и порядок оплаты указаны в про- екте Договора.

	отношении каждого Лота):	
7.	Сведения о валюте, используемой при формировании цены договора (применяются в отношении каждого Лота):	Валютой, используемой при формировании цены Договора, является Российский рубль.
8.	Срок и порядок предоставления документации (применяются в отношении каждого Лота):	Положение о Запросе предложений предоставляется всем заинтересованным участникам Запроса предложений до окончания срока подачи Заявок на участие в Запросе предложений без взимания платы: в бумажной форме (форме электронного документа) по письменному (в т.ч. в форме электронного документа) заявлению заинтересованных лиц с 14:00 до 16:00 часов в рабочие дни в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления по адресу: _____, по электронному адресу: _____; в электронной форме представлена на официальном сайте _____
9.	Место подачи заявок на участие в Запросе предложений, изменений в заявки и уведомлений об отзыве заявок (применяются в отношении каждого Лота):	Место подачи заявок на участие — 344019, г. Ростов-на-Дону, пр. Шолохова, 14, эт. 4-й, комната 405.
10.	Дата и время начала срока подачи Заявок на участие в Запросе предложений (применяются в отношении каждого Лота):	С момента публикации Извещения и Положения о Запросе предложений.
11.	Дата и время окончания подачи Заявок на участие в Запросе предложений (применяются в отношении каждого Лота):	«___» _____ 20__ года __:__ (время московское).

	няются в отношении каждого Лота):	
1 2.	Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в Запросе предложений (применяются в отношении каждого Лота):	Место рассмотрения заявок — 344019, г. Ростов-на-Дону, пр. Шолохова, 14, эт. 3-й, комната переговоров. Время начала рассмотрения заявок «__» _____ 20__ года ____: __ (время московское).
1 3.	Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в Запросе предложений (применяются в отношении каждого Лота):	Критерий- Цена договора.
1 4.	Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в Запросе предложений (применяются в отношении каждого Лота):	<p style="text-align: center;">1. ОЦЕНКА ПО КРИТЕРИЮ «Цена Договора»</p> <p>Право заключения договора купли-продажи автотранспортных средств, самоходных машин ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону» предоставляется Участнику, предложившему более высокую цену, в сравнении с другими Участниками. Заявки Участников, предложивших цену ниже минимальной цены запроса предложений – не рассматриваются.</p>
1 5.	Дата, время и место подведения итогов (применяются в отношении каждого Лота):	Подведение итогов Запроса предложений производится Комиссией по подведению итогов Запроса предложений по адресу: 344019, г. Ростов-на-Дону, пр. Шолохова, 14 Подведение итогов: «__» _____ 20__ года ____ (время московское).
1 6.	Срок заключения Договора (применяются в отношении каждого Лота):	Участник, представивший наилучшую Заявку на участие в Запросе предложений, в течение 20 (двадцати) календарных дней после подведения итогов Запроса предложений должен представить Заказчику оригинал подписанного с его стороны Договора в 2-х экземплярах.

1 7.	Размер обеспечения заявок на участие в открытом запросе предложений (применяются в отношении каждого Лота):	Обеспечение заявок на участие в Запросе предложений не установлено.
1 8.	Размер обеспечения исполнения договора (применяются в отношении каждого Лота):	Требование об обеспечении исполнения договора не установлено.
1 9.	Право отказаться от открытого запроса предложений (применяются в отношении каждого Лота):	Заказчик вправе отказаться от проведения Запроса предложений, а также завершить процедуру Запроса предложений без заключения Договора по его результатам в любое время, при этом Заказчик не возмещает Участнику Запроса предложений расходы, понесенные им в связи с участием в процедурах Запроса предложений.

Приложение №1 к «Положению по продаже
автотранспортных средств, самоходных машин
ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону»

г. Ростов-на-Дону

«__» _____ 20__ г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

**о проведении Запроса предложений по отбору контрагента на право заключения договора купли-продажи автотранспортных средств, самоходных машин
ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону»**

Наименование заказчика: Открытое акционерное общество «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону»

Место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона заказчика: 344019, г. Ростов-на-Дону, пр. Шолохова, 14 rostovoblغاز@rostovoblغاز.ru, (863) 210-77-95.

Предмет договора: Право заключения договора купли-продажи автотранспортных средств, самоходных машин ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону».

Характеристики поставляемой продукции должны соответствовать условиям, представленным в Информационной карте и условиям, представленным в проекте Договора.

Сведения о начальной цене договора: (указывается в отношении каждого лота)

Срок, место и порядок предоставления Положения о Запросе предложений: Положение предоставляется с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г. всем заинтересованным Участникам размещения заказа без взимания платы:

в письменной форме (форме электронного документа) по письменному (в т.ч. в форме электронного документа) заявлению заинтересованных лиц с 14:00 до 16:30 часов в рабочие дни в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления по адресу: 344019 г. Ростов-на-Дону, пр. Шолохова, 14, каб. 405, либо по электронному адресу ato@rostovoblغاز.ru.

в электронном виде на официальном сайте rostovoblغاز@rostovoblغاز.ru

Место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в Запросе предложений:

Прием Заявок осуществляется по адресу: 344019, г. Ростов-на-Дону, пр. Шолохова, 14, каб. 405.

Дата начала приема заявок: «__» _____ 20__ г.

Заявки принимаются: по рабочим дням с 9 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 14 часов 00 до 16 часов 00 минут по московскому времени.

Дата окончания приема Заявок: ____ ч. по московскому времени «__»
____ 20__ г.

Место, дата и время рассмотрения Заявок на участие в Запросе предложений и подведения итогов Запроса предложений:

Производится по адресу: 344019, г. Ростов-на-Дону, пр. Шолохова, 14, 3 этаж, комната переговоров ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону».

Дата рассмотрения заявок на участие в запросе предложений
«__» ____ 20__ г., в ____ часов 00 минут по московскому времени.

Подведение итогов Запроса предложений осуществляется
«__» ____ 20__ г., в 15 часов 00 минут по московскому времени.

Обеспечение заявки - не требуется (указать если требуется).

Извещение о проведении Запроса предложений размещено на официальном сайте rostovoblgaz@rostovoblgaz.ru, «__» ____ 20__ г.

Заказчик вправе вносить изменения в Извещение о проведении Запроса предложений и Информационную карту в любое время, до истечения срока подачи Заявок на участие в Запросе предложений, а также отказаться от проведения Запроса предложений в любое время до подведения его итогов. По результатам Запроса предложений у Заказчика отсутствует обязанность заключить договор.

Запрос предложений не является торгами (конкурсом, аукционом) или публичным конкурсом в соответствии со статьями 447-449, 1057-1061 Гражданского кодекса Российской Федерации, и не накладывает на Заказчика обязательств, предусмотренных данными статьями Гражданского кодекса Российской Федерации.

Председатель комиссии

_____/_____/

*Приложение № 2 – форма заявки
к «Положению по продаже
автотранспортных средств, самоходных машин
ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону»*

Заказчику
ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону»

« ____ » _____ 20__ г.

Заявка

на участие в Запросе предложений по отбору контрагента на право заключения договора купли-продажи автотранспортных средств, самоходных машин ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону»

*(для юридического лица - полное наименование, местонахождение;
для физического лица - ФИО, место жительства, паспортные данные;
для всех - ИНН, номер контактного телефона)*

(далее _____ - Претендент), в _____ лице
действующего _____ на _____ основании

1. Ознакомившись с Извещением о проведении Запроса предложений по отбору контрагента на право заключения договора купли-продажи автотранспортных средств, самоходных машин ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону», заявляет о своей согласии приобрести следующее имущество, принадлежащее _____ ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону»:

(указать полное наименование объекта запроса предложений (лота) и характеризующие его данные)

и готов приобрести, указанное в Заявке имущество по цене:
_____ (_____) рублей ____ копеек, с учетом НДС
18%.

а также изучив Имущество, прошу принять настоящую Заявку на участие в при-

обретении указанного имущества.

2. Гарантирую достоверность сведений, указанных в Заявке и приложенных к ней документах, и подтверждаю право Заказчика запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

3. Претендент осведомлен о состоянии Имущества, порядке и сроках отзыва настоящей заявки, праве Заказчика отказаться от проведения продажи в сроки, установленные законодательством, и согласен с тем, что Заказчик не несёт ответственности за ущерб, который может быть причинен Претенденту отменой закупки, если данные действия предусмотрены Положением.

4. В случае, если наше предложение будет признано лучшим, мы берем на себя обязательство в установленный Информационной картой срок подписать представленный ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону» Договор в соответствии с требованиями Положения о продаже автотранспортных средств, самоходных машин ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону» и условиями нашего предложения.

Приложение: **опись документов на __ лист__ и документы согласно описи на _____ листах.**

Претендент (его полномочный представитель): _____

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 201__ г.

м.п.

*Приложение № 3 к «Положению по продаже
автотранспортных средств, самоходных машин
ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону»*

Журнал

регистрации заявок на участие в Запросе предложений по отбору контрагента на право заключения договора купли-продажи автотранспортных средств, самоходных машин ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону» и участников Запроса

(указать название Запроса предложений)

<i>Регистрационный №</i>	<i>Наименование (Ф.И.О.) участника</i>	<i>Дата и время подачи заявки</i>	<i>Ф.И.О. и подпись принявшего заявку</i>	<i>Подпись представителя участника</i>
1.				
2.				
3.				

Секретарь Комиссии: _____/_____

*Приложение № 4 к «Положению по продаже
автотранспортных средств, самоходных машин
ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону»*

**П р о т о к о л № ____
заседания Комиссии по рассмотрению Заявок, поступивших на участие
в Запросе предложений по продаже автотранспортных средств, самоходных
машин ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону»**

г. Ростов-на-Дону

« ____ » _____ 20__ г.

*Приложение №5 к «Положению по продаже
автотранспортных средств, самоходных машин
ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону»*

**П р о т о к о л № ____
заседания Комиссии по проведению и подведению итогов Запроса предложе-
ний по продаже автотранспортных средств, самоходных машин
ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону»**

г. Ростов-на-Дону

«__»_____20__ года

*Приложение № 6 к «Положению по продаже
автотранспортных средств, самоходных машин
ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону»*

ДОГОВОР
купли-продажи автотранспортных средств, самоходных машин
ОАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону»
(Типовой, применительно ко всем лотам)

г. _____
« ____ » _____ 20__ г.

Ростов-на-Дону

_____, именуем__ в даль-
нейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основа-
нии _____, с одной стороны (для Заявителей – физических лиц ука-
зать ФИО и паспортные данные), и

**Открытое акционерное общество «Газпром газораспределение Ростов-
на-Дону»**, именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице
_____, действующего на основании
_____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»,
заключили настоящий договор, (далее - Договор), о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий договор заключен по итогам проведения Запроса предло-
жений по продаже автотранспортных и самоходных средств ОАО «Газпром газо-
распределение Ростов-на-Дону», (Протокол № ____ от _____).

1.2. Продавец обязуется передать в собственность Покупателю, а Покупа-
тель обязуется принять и оплатить транспортное средство, именуемое в даль-
нейшем «автотранспорт»:

Наименование (указать) _____, марка (указать)
_____, государственный регистрационный знак
_____,(указать), идентификационный номер (VIN)
_____, (указать), год выпуска _____, (указать), двигатель N
_____, (указать), шасси (рама) (указать) _____, _____, кузов (коляска)
N (указать) _____, паспорт транспортного средства серия _____ (ука-
зать), N _____, (указать), свидетельство о регистрации (техпаспорт)
транспортного средства серия _____ (указать), N _____, (указать), вы-
дано _____, (указать) _____,

1.3. Право собственности на автотранспорт переходит к Покупателю при полной оплате автотранспорта и подписании акта сдачи-приемки.

2. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

2.1. Доставка автотранспорта Покупателю осуществляется самовывозом.

2.1.1. Покупатель обязан произвести оплату за автотранспорт, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента подписания Сторонами настоящего Договора.

2.2. Если Покупатель до момента передачи не оплатил полную стоимость автотранспорта, Продавец вправе произвести задержку передачи автотранспорта пропорционально сроку задержки перечисления оплаты.

2.3. Автотранспорт передается Продавцом в срок не позднее 10 банковских дней с момента получения оплаты в сумме, указанной в п.3.1 Договора представителю Покупателя при наличии у него надлежащим образом оформленной Доверенности Покупателя на получение автотранспорта, указанного в п.1.1. настоящего Договора.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена автотранспорта, указанного в п.1.1. настоящего Договора, составляет сумму _____ (_____) руб. _____ коп. в том числе НДС 18%.

3.2. Оплата автотранспорта производится Покупателем в безналичном порядке в рублях РФ, путем перечисления суммы, указанной в п.3.1 настоящего Договора на расчетный счет, либо путем оплаты в кассу Продавца.

3.3. Датой оплаты по безналичному расчету считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Продавца. При проведении оплаты Покупатель обязан ссылаться на номер и дату настоящего Договора.

3.4. Покупатель направляет Продавцу по факсу и/или передает с посылочным копию платежного поручения на оплату Счета Продавца, с отметкой банка.

4. ИМУЩЕСТВЕННАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Во всем, что не оговорено настоящим Договором и в вопросах материальной ответственности сторон в случае нарушения договорных обязательств, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5. НЕПРЕОДОЛИМАЯ СИЛА

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными действиями, в случае отсутствия вины какой-либо из Сторон. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана предоставить для подтверждения документ из Торгово-промышленной палаты РФ.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность и не разглашать информацию, которая стала им известна в связи с исполнением настоящего Договора.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного выполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

6.3. Все споры и разногласия решаются сторонами в установленном законом порядке.

6.4. В случае заключения договора с физлицом - Продавец осуществляет обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение) персональных данных Покупателя (ФИО, год, месяц рождения, адреса проживания (регистрации), паспортные данные (серия, номер паспорта, когда и кем выдан), номер контактного телефона, с использованием средств автоматизации или без использования таковых в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (часть 2 статьи 6).

7. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ, И РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
<p>_____ / _____ /</p> <p>М.П.</p>	<p>Для физических лиц указываются следующие данные:</p> <p>ФИО: _____</p> <p>Дата, место рождения _____</p> <p>Место работы _____</p> <p>Паспорт № _____ серия _____</p> <p>Выдан: _____</p> <p>Дата выдачи _____</p> <p>код подразделения _____</p> <p>зарегистрирован _____</p> <p>Контактный телефон: _____</p> <p>_____ / _____ /</p> <p>М.П.</p>

АКТ

приема-передачи автотранспортного средства (самоходной машины)

г.Ростов-на-Дону

20__ г.

«__» _____

_____, именуем__ в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны (для Заявителей – физических лиц указать ФИО и паспортные данные) принял, а

Открытое акционерное общество «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону», именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице _____, действующего на основании _____, в соответствии с Договором купли-продажи автотранспорта №_____ от _____ передал: Наименование (указать) _____, марка _____ (указать) _____, государственный регистрационный знак _____, (указать), идентификационный номер (VIN) _____, (указать), год выпуска _____, (указать), двигатель N _____, (указать), шасси (рама) (указать) _____, _____, кузов (коляска) N (указать) _____, паспорт транспортного средства серия _____ (указать), N _____, (указать), свидетельство о регистрации (техпаспорт) транспортного средства серия _____ (указать), N _____, (указать), выдано _____, (указать) _____.

Идентификационный номер автотранспорта (самоходной машины) сверен, комплектность автотранспорта (самоходной машины) проверена и соответствует заводской.

Купля-продажа автотранспорта (самоходной машины) осуществлена строго в соответствии с требованиями Договора купли-продажи транспортного средства №_____ от _____. Претензий у Покупателя к Продавцу, в том числе имущественных не имеется.

ПОКУПАТЕЛЬ	ПРОДАВЕЦ
/ /	/ /

М.П.

М.П.